1. **АДМИНИСТРАЦИЯ**
2. **АЛЕШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
3. **ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
4. **ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**
5. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
6. **От 18 декабря 2024 года №69**
7. с. Алешки

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю (надзору) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2025 год** |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю (надзору) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2025 год согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района №55 от 18.12.2023 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю (надзору) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2024 год».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района» и разместить на сайте в сети «Интернет»

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Алешковского**

**сельского поселения                Н.А. Савельева**

Приложение № 1

к постановлению администрации

Алешковского сельского

поселения от 18 декабря 2024 года №69

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области на 2025 г.**

**Общее положение**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 г.
№990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории Алешковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

 **Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда**

Основными целями Программы профилактики являются:

1. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

 **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Информирование | Администрация сельского поселения осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в иных формах. Администрация сельского поселения размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;2) руководства по соблюдению обязательных требований;3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;6) доклады о муниципальном контроле;7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Администрация сельского поселения | 1 раз в год |
| 3. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований,  контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.   Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 4. | Консультирование | Консультирование осуществляется Администрацией сельского поселения по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;- разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;- компетенция уполномоченного органа;- порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов.В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа. | Администрация сельского поселения | В течение года |
| 5. | Профилактический визит | Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в области автомобильных дорог.О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом муниципального инспектора, направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска.В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | Администрация сельского поселения | В течение года |

 **Показатели результативности и эффективности программы**

 **профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |